CORSO DI FORMAZIONE PERIODICA PER AMMINISTRATORI DI CONDOMINIO

DOMANDA DI ISCRIZIONE

Edizione / annualità		Sede / modalità	

DATI DEL RICHIEDENTE			
Cognome e nome		**Codice fiscale**	
Luogo di nascita		**Data di nascita**	
Comune di residenza		**Provincia**	
Indirizzo e n. civico		**CAP**	
Telefono		**Cellulare**	
E-mail		**PEC (facoltativa)**	
Titolo di studio		**Professione**	
Ordine/Collegio (facolt.)		**N. iscrizione**	

Dati amministrativi facoltativi

Partita IVA		**Codice destinatario SDI**	

RICHIESTA E DICHIARAZIONI

Il/La sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a al corso di formazione periodica obbligatoria per amministratori di condominio organizzato da Confedilizia Catanzaro, della durata prevista dalla normativa vigente, oltre all'esame finale, secondo il programma e il calendario della relativa edizione.

☐ dichiara che i dati riportati nella domanda sono veritieri;

☐ dichiara di avere preso visione delle "Linee guida dei corsi di formazione" pubblicate sul sito di Confedilizia Catanzaro e di accettarne le condizioni;

☐ si impegna, in caso di accoglimento della domanda, a versare la quota di partecipazione secondo l'importo, le modalità e i termini comunicati dalla segreteria;

☐ autorizza l'invio delle comunicazioni organizzative relative al corso all'indirizzo e-mail e/o al numero di cellulare indicati nella domanda.

Il richiedente dichiara inoltre di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 71-bis disp. att. c.c. per lo svolgimento dell'attività di amministratore di condominio, fatte salve le eccezioni previste dalla legge.

Canale preferito per le comunicazioni: ☐ E-mail ☐ Telefono ☐ WhatsApp (solo messaggi di testo)

Luogo e data *Firma del richiedente*

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

1. Ammissione - La presentazione della domanda non comporta l'automatica ammissione al corso. L'accettazione è comunicata dalla segreteria all'indirizzo indicato dal richiedente.

2. Quota e pagamento - La quota di partecipazione, le scadenze, l'eventuale rateizzazione e le modalità di pagamento sono indicate nell'avviso della singola edizione e comunicate dopo l'accettazione della domanda.

3. Frequenza ed esame - La frequenza è obbligatoria. L'ammissione all'esame finale è subordinata al completamento di almeno 15 ore di formazione, secondo la normativa vigente e il calendario del corso. Le presenze possono essere rilevate anche mediante strumenti telematici.

4. Variazioni organizzative - Confedilizia Catanzaro può modificare date, orari, sede, modalità di svolgimento, docenti o articolazione delle lezioni, dandone tempestiva comunicazione agli iscritti.

5. Rinvio o annullamento - Il corso può essere rinviato o annullato qualora non sia raggiunto il numero minimo di partecipanti o intervengano esigenze organizzative. In caso di annullamento, le somme già versate saranno restituite oppure, con il consenso dell'interessato, imputate a una successiva edizione.

6. Rinuncia del partecipante - In caso di rinuncia successiva all'avvio del corso o di abbandono, restano dovuti gli importi previsti dalle condizioni della singola edizione, fatti salvi i diritti inderogabili riconosciuti dalla legge.

7. Attestato - L'attestato è rilasciato ai partecipanti che abbiano completato il percorso, raggiunto il monte ore richiesto e superato con profitto l'esame finale. Esso documenta il completamento della formazione e non costituisce un'abilitazione pubblica.

Il/La richiedente dichiara di aver letto e di accettare le condizioni di partecipazione sopra riportate.

Luogo e data *Firma per accettazione*

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Titolare del trattamento: Confedilizia Catanzaro, vico III Raffaelli, 10, 88100 Catanzaro (CZ), tel. 0961 741450, e-mail info@confediliziacz.it.

Finalità e basi giuridiche: I dati sono trattati per gestire la domanda, l'ammissione, le comunicazioni organizzative, la frequenza, l'esame, il rilascio dell'attestato, gli adempimenti amministrativi, contabili e fiscali e l'eventuale difesa di diritti. Le basi giuridiche sono l'esecuzione di misure precontrattuali e contrattuali, l'adempimento di obblighi di legge e il legittimo interesse del Titolare alla corretta gestione e documentazione dell'attività formativa.

Conferimento: Il conferimento dei dati contrassegnati come necessari è indispensabile per valutare e gestire la domanda. Il mancato conferimento impedisce l'iscrizione o la partecipazione al corso.

Destinatari: I dati possono essere trattati da personale autorizzato, responsabile scientifico, docenti, fornitori di servizi informatici o telematici, consulenti amministrativi e fiscali, istituti bancari e soggetti pubblici quando previsto dalla legge. I dati non sono diffusi.

Trasferimenti: Non sono previsti trasferimenti di dati al di fuori dello Spazio economico europeo. Qualora l'utilizzo di servizi telematici comporti tali trasferimenti, essi avverranno nel rispetto degli artt. 44 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679.

Conservazione: I dati sono conservati per il tempo necessario alla gestione del corso e, successivamente, per i periodi richiesti dalla normativa amministrativa, contabile e fiscale. Le informazioni relative a frequenza, esame e attestato possono essere conservate per il tempo necessario a documentare la formazione svolta.

Diritti: L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 15-22 del Regolamento (UE) 2016/679, tra cui accesso, rettifica, cancellazione, limitazione e opposizione, scrivendo al Titolare. Può inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Non sono adottate decisioni basate unicamente su trattamenti automatizzati.

Il/La richiedente dichiara di avere ricevuto e letto l'informativa sul trattamento dei dati personali. La firma attesta la presa visione e non costituisce consenso per i trattamenti necessari alla gestione del corso.

Luogo e data *Firma per presa visione*